

# XXXXXXXXXX XXXX XXXXX XXXXXXXXXXXX, XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXX XXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXX XXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXX XX XXXXX XXXXX  
XXXXX XXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XX XXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXX XXXXXXXXXXXX XXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXX  
XXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXX

XXXXX XXX, XXXXX XXXXX XXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXX XXXXX XXXXXXXXXXXX XX  
XXXXXXXXXXXXXXXX XXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXX XXXXX XXXXX XXXXX XXXXX  
XX XXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXX XXXXX  
XXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXX XXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXXXXXXXX XXXXX, XX XXX XXXXXXXXXXXX XXXXX XXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXX  
XXXXXXXXXX

XXXXXXXX XXXXXXX XXXXX XXX XXXXX XXXXX XXXXXXX, XX XX XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX XX  
XXXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXX (XXXXXXXXXXXXXXXX, XXXXX, XXXXXXXXXXX) XXXXX  
XXXXX XXX XXX XXXXXXXXXXXX XXX XXX XXXXX XXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXX XXXXXXXXXXXX  
XX XXXXXXX XXXXX XX XXXXXXX XXXXX XXXXX XXXXX XXXXXXXXXXX XXX XXXXX XXXXXXXXXXX  
XXXXX XXX XX XXXXX XXX XXXXXXXXXXXX XX XXXXX XXXXXXX XXXXXXX XXXXXXX XXXXX  
XX? XXXXXXX XXXXXXX XXXXX XXXXX, XXX XXXXXXX XXXXXXX XXXXXXX XXX XXX XXXXXXX  
XXXXXXXXXX

XXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXX XX XXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXX XXXXXXXXXXXX  
XXXXX XXX XXXXX XXXXX XXXXXXX, XX XXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXX XX XXXXX XXXXX  
XXXXXXXXXX

XXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXX XXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXX XXXXX XXX XXXXX XXXXX XXXXX, XXXXX XXXXXXX XX XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXX XXXXXXX XXX XXXXX

XXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXXXX XXXXXXX, XXXXXXXXXXX XXXXXXX XXXXXXX XXXXX XXXXX  
XXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXXXX XXXXXXXXXXX XX XXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXX XXXXX XXX XXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXX XXX XXXXXXXXXXX XXXXX XXXXXXX  
XXXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXX



本公司 承蒙 貴公司 惠賜 業務 洽談 函 敬啟者 茲將 貴公司 函件 內容 整理 如下 敬請 鑒察

貴公司 函件 內容 如下 敬請 鑒察 貴公司 函件 內容 如下 敬請 鑒察

敬啟者 茲將 貴公司 函件 內容 整理 如下 敬請 鑒察

貴公司 函件 內容 如下 敬請 鑒察 貴公司 函件 內容 如下 敬請 鑒察

貴公司 函件 內容 如下 敬請 鑒察 貴公司 函件 內容 如下 敬請 鑒察

貴公司 函件 內容 如下 敬請 鑒察 貴公司 函件 內容 如下 敬請 鑒察

貴公司 函件 內容 如下 敬請 鑒察 貴公司 函件 內容 如下 敬請 鑒察

貴公司 函件 內容 如下 敬請 鑒察 貴公司 函件 內容 如下 敬請 鑒察

貴公司 函件 內容 如下 敬請 鑒察 貴公司 函件 內容 如下 敬請 鑒察

በጊዜ ገደብ ውስጥ የሚከተሉትን ጉዳዮች ለማረጋገጥ ይጠቀሙ፡

የሥራ ስልጠናዎች ለማሳካት የሚያስፈልጉትን ጊዜ ይጠቀሙ፡

የሥራ ስልጠናዎች ለማሳካት የሚያስፈልጉትን ጊዜ ይጠቀሙ፡

የሥራ ስልጠናዎች (የሥራ ስልጠና) ለማሳካት የሚያስፈልጉትን ጊዜ ይጠቀሙ፡

የሥራ ስልጠናዎች (የሥራ ስልጠና) ለማሳካት የሚያስፈልጉትን ጊዜ ይጠቀሙ፡

የሥራ ስልጠናዎች ለማሳካት የሚያስፈልጉትን ጊዜ ይጠቀሙ፡

የሥራ ስልጠናዎች ለማሳካት የሚያስፈልጉትን ጊዜ ይጠቀሙ፡

የሥራ ስልጠናዎች ለማሳካት የሚያስፈልጉትን ጊዜ ይጠቀሙ፡













