

□□□□ □□ □□□□□□ □□□□ □□□□□□ □□□ □□ □□ □□ □□ □□□□□□
□□□□□□ □□□□ □□□□ □□□□ □□□□

□□□□□□□□□□ □□□□□ □□□□□ □□□□□
□□□□□ □□□□□□□

□□□□□□□□ □□□□ □□□□ □□□□ □□□□□(□) □□□□ □□ □□ □□□□□□
□□□□□□ □□□□□ □□□□□□

□□□□□□ □□□□□ □□□ □□□□□□ □□□□□ □□□□□ □ □□□□□□□□□ □□□□
□□□□ □□□□□ □□□ □□□□□□ □□□□□ □□□□□□ □□□□ □□□□□□ □□□□□

□□□□□□□□ □□□□□ □□□□ □□□□ □□□□□ □□□ □□□□ □□□ □□□□□
□□□□□ □□□□□ □□□□□□ □□□□ □□□□□□ □□□ □□□□□□ □□□□□

□□□□ □□□□ □□ □□□ □□□□□□□□□□ □□ □□□□□□□□□ □□□□□ □□□□ □□□□
□□□□□□ □□□□□ □□ □□□□□□ □□□ □□□ □□□□□□ □□□ □□□

□□□□□□□□ □□□□□□ □□□□□□□□□□□□
□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□
□□□□□

“□□□□ □□□□□□□□ □□□□ □□□□□□□” □□ □□□□□□□ □□ □□□□□ □□□□
□□□□□□□□□ □□□□□ □□□□□□ □□□□□ □□□□ □□□□ □□□□□□□□ □
□□□□□□□ □□□□□□□□ □□□□ □□□□□□

□□□□□ □□□□□□ □□ □□□□□ □□□□□□ □□□□□ □□□□□□□□ □□□□□□

本公司 承蒙 貴公司 惠賜 業務 洽談 機會 誠感 榮幸 茲 將 貴公司 提供 之 業務 洽談 機會 轉 讓 予 本公司 承辦 凡 貴公司 與 本公司 洽談 業務 時 請 逕 洽 本公司 洽談 人員 為 荷 此 致 貴公司 洽談 人員 敬 啟

本公司 承辦 貴公司 業務 洽談 機會 凡 貴公司 與 本公司 洽談 業務 時 請 逕 洽 本公司 洽談 人員 為 荷 此 致 貴公司 洽談 人員 敬 啟

本公司 承辦 貴公司 業務 洽談 機會 凡 貴公司 與 本公司 洽談 業務 時 請 逕 洽 本公司 洽談 人員 為 荷 此 致 貴公司 洽談 人員 敬 啟

本公司 承辦 貴公司 業務 洽談 機會 凡 貴公司 與 本公司 洽談 業務 時 請 逕 洽 本公司 洽談 人員 為 荷 此 致 貴公司 洽談 人員 敬 啟

本公司 承辦 貴公司 業務 洽談 機會 凡 貴公司 與 本公司 洽談 業務 時 請 逕 洽 本公司 洽談 人員 為 荷 此 致 貴公司 洽談 人員 敬 啟

本公司 承辦 貴公司 業務 洽談 機會 凡 貴公司 與 本公司 洽談 業務 時 請 逕 洽 本公司 洽談 人員 為 荷 此 致 貴公司 洽談 人員 敬 啟

本公司 承辦 貴公司 業務 洽談 機會 凡 貴公司 與 本公司 洽談 業務 時 請 逕 洽 本公司 洽談 人員 為 荷 此 致 貴公司 洽談 人員 敬 啟

本公司 承辦 貴公司 業務 洽談 機會 凡 貴公司 與 本公司 洽談 業務 時 請 逕 洽 本公司 洽談 人員 為 荷 此 致 貴公司 洽談 人員 敬 啟

