









00000, 0000000000 00000000 00000 00000 (00000000) 000: 00000000  
00000 000 0000, 0000000 0000 00000 00000000 0000000000 0000  
000000000 0000000

---

## 000000000 000000000 0000000000-0

000000 0000 00000 0000 00000000 0000000 0000000 0000000 00000  
00000000000 0000000 0000 00000000 (00) 0000000000 0000000000000000000000  
0000000 0000 0000000 000000 000000000 0000000000000000000000 000000  
000000 000000 00000 000000000

0000 000, 00 0000000000 0000 0000 00 000 00000 0000000 000000  
0000000 00000000 00000000000 0000 00000000000 0000000000 0000000 000000  
0000000 000000000000000 0

0 000 0000000 000000 000000 00 00 00000000 000000 000000 00000000  
0000000000 0000000 0000000000 0000000 0000000 000000 000000000000  
00000000000 000 0000000000 000000 0000000 0000000000 00000 000 000 0000  
000000000 000 000 000 000000 0000000000 0000000 00000

0 000000 000000 00000 000 00000000 00000000000 0000000 000000 000000000000  
0000 000000 0000 00000000 0000000 000000 0000000 000000000000 0000000  
000000 000000000 00000000

---

0000000000 000000000 00000000000

00000000 00000000000

000000 00000 000000 00000000 00000000 000000 000000 00000 000000 000  
00000000 0000000000 000000 00000000 0000000000 0000000 0000000 00000 (00)

一、 目的

本辦法之目的，在於規範本機關各項業務之執行，提高行政效率，並確保各項業務之品質與透明度。凡屬本機關之各項業務，均應依照本辦法之規定辦理。

本辦法所稱之業務，係指本機關為達成其行政目的，而從事之各項活動。本辦法所稱之業務，包括：(一) 行政事務；(二) 業務執行；(三) 資訊管理；(四) 財務管理；(五) 人事管理；(六) 其他業務。本辦法所稱之業務，除另有規定外，均應依照本辦法之規定辦理。

本辦法所稱之業務，其執行應以誠實、公正、透明為原則，並應符合下列各項規定：

一、 業務執行應以效率為首要考量，並應採取必要之措施，以減少行政成本。二、 業務執行應以品質為首要考量，並應採取必要之措施，以提高業務品質。三、 業務執行應以透明為首要考量，並應採取必要之措施，以提高業務透明度。四、 業務執行應以誠實為首要考量，並應採取必要之措施，以確保業務之誠實性。

---

二、 業務執行之原則

業務執行應以效率、品質、透明、誠實為原則，並應符合下列各項規定：

(一) 效率原則：業務執行應以效率為首要考量，並應採取必要之措施，以減少行政成本。

(二) 品質原則：業務執行應以品質為首要考量，並應採取必要之措施，以提高業務品質。

(三) 透明原則：業務執行應以透明為首要考量，並應採取必要之措施，以提高業務透明度。

(四) 誠實原則：業務執行應以誠實為首要考量，並應採取必要之措施，以確保業務之誠實性。

三、 業務執行之程序

業務執行應依照下列程序辦理：(一) 業務執行之計畫；(二) 業務執行之執行；(三) 業務執行之監督；(四) 業務執行之考核；(五) 業務執行之改進。

四、 業務執行之考核

業務執行之考核，應以效率、品質、透明、誠實為標準，並應採取必要之措施，以提高業務執行之品質。

五、 業務執行之改進

業務執行之改進，應以效率、品質、透明、誠實為目標，並應採取必要之措施，以提高業務執行之品質。

