

XXXXXXXXXXXXXXXXX X XXXXXXXXXXXXXXX XX XXXXXXXX XXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXX X XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXX XXXXXXX XX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XX
XXXXXXXX XXXXXXX XXXXXXXXXXX XXX XXX

XXXXX XXXXXXX, XXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXX XXXXXXX XXXXXXX XXXXXXX XXXXXXX XXXXXXX
XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXX XXXXXXX XXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXX XXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXX XXXXXXX XXXXXXX XXXXXXXXXXX X
XXXXXXXX XXXXXXX, XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX X XXXXXXX, XXX XXXXXXXXXXXXXXX X XXXXXXX XXXXXXX,
XXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX X XXXXXXX, XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX X XXXXXXX, XXXXXXXXXXX
XXXXXXXX X XXXXXXX XXXXXXX X XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXX XXXXXXX'X XX
XXXXXXXX XXXXXXX XXXXXXX X XXXXXXX XXXXXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXX XXXXXXX XXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXX (XXXXXX) XXXXXXXXXXX XXXXXXX

X XXX XXXXXXXXXXX XXXXXXX XXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXX XXXXXXX XXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXX, X XXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXX XXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXX XXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXX XXXXXXXXXXX XX XXXXXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX
XXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXX X XXXXXXX XXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXX XXX

本公司 承蒙 貴公司 惠顧 甚感 榮幸 茲將 貴公司 所購 貨物 之 數量 及 金額 開列 如下 請 貴公司 查核 無誤 後 逕 寄 回 本公司 以便 彙 轉 貴公司 之 帳目 此 佈

本公司 承蒙 貴公司 惠顧 甚感 榮幸 茲將 貴公司 所購 貨物 之 數量 及 金額 開列 如下 請 貴公司 查核 無誤 後 逕 寄 回 本公司 以便 彙 轉 貴公司 之 帳目 此 佈

本公司 承蒙 貴公司 惠顧 甚感 榮幸 茲將 貴公司 所購 貨物 之 數量 及 金額 開列 如下 請 貴公司 查核 無誤 後 逕 寄 回 本公司 以便 彙 轉 貴公司 之 帳目 此 佈

本公司 承蒙 貴公司 惠顧 甚感 榮幸 茲將 貴公司 所購 貨物 之 數量 及 金額 開列 如下 請 貴公司 查核 無誤 後 逕 寄 回 本公司 以便 彙 轉 貴公司 之 帳目 此 佈

本公司 承蒙 貴公司 惠顧 甚感 榮幸 茲將 貴公司 所購 貨物 之 數量 及 金額 開列 如下 請 貴公司 查核 無誤 後 逕 寄 回 本公司 以便 彙 轉 貴公司 之 帳目 此 佈

本公司 承蒙 貴公司 惠顧 甚感 榮幸 茲將 貴公司 所購 貨物 之 數量 及 金額 開列 如下 請 貴公司 查核 無誤 後 逕 寄 回 本公司 以便 彙 轉 貴公司 之 帳目 此 佈

本公司 承蒙 貴公司 惠顧 甚感 榮幸 茲將 貴公司 所購 貨物 之 數量 及 金額 開列 如下 請 貴公司 查核 無誤 後 逕 寄 回 本公司 以便 彙 轉 貴公司 之 帳目 此 佈

