

□□□□□□ □□□□□□□ □□□□ □□ □□ □□□□□□□□ □□□□□□ □□□□□□
□□□□ □□ □□□□ □□ □□□□ □□□□□□ □□□□ □□ □□

[illegible]

00000000 00000000 00000000 0000 0000000000 00000000 0000000000 0000
 0000 000000 0000 0000 00 00000 0000 00000000 0000 000 000
 00000000000000000000 00000000 00000000 000000 000000000 000 0000000 000
 00000 00 00 00 000000 00000 00000 00 000000 00 000000 00000 00000000
 00000 0000 000 00000000 00000000 000000 00000000000000 00000000, 0000
 000000000 00000000 0000 0 0000 000000 000000 000 0000000000 00 000000 00
 00 000000 0000 00 000 000000000 0000000 0 000000 0000 00000 00000000
 00000 0000 0000

[illegible]

Diagram illustrating the arrangement of boxes in two rows:

- Top row: 10 boxes (5 on the left, 5 on the right).
- Bottom row: 10 boxes (5 on the left, 5 on the right).

□□□□□□□□ □□□□□□ □□□□□□ □□□□□□ □ □□□□ □□□□□□□□ □□□□□□□□□□
□□□□□□□ □□□□□□□□ □□□□□ □□□□□□□□□□ □□□□□ □ □□□□□□□ □□□□□□

000000000000 000000 000000000 000000 000000000 000000 0 000000000
 00000000000000 0000 00000 00000000 00000000 000000 000000
 000000000000 000000 00 00000000000 000000 000000000 000000 00000000

□□□□□□□□ □□□□□□ □□ □ □□□ □□□□□□ □□ □□ □□

□ □□ □□ □□□□□□ □ □□□□ □□ □□□□□□ □□□□□□□□ □□□□□□
□□□□□□ □ □□□□ □□□ □□□□□□ □□□ □□ □□

0000000000 00000000 0000000000 0000 00000000 00000000 0000000000
 0000000000 00000000 00000000 000000 0 0000000000 0000 00000000 0000
 00000

□□□□□□□□ □□□□□ □□□□□□ □□□□□,

□ □□□ □□ □□□□□□ □□□□ □□□□□□□□

□□□□

0000000000 0000000 000000000 0 0000 0000000000 0000 0000000000
 000000000000 000000 00000000 000000000000 000000 000 0000 000000 000
 000 000000 0000 00000000 0000000 0000000000 000 0000 00000000
 0000000000 0000 0000000 0000000 000000000000 0000000 000 000000 000
 00000000 00000 0 000 00 000000 00000 000000000 00000 000 00000000

[illegible][illegible]

000000000 00000000 00000000 00000000 000 00000 00000 00000000 0
 000 00 00000 0000 00000000 0000 000 000 00000000 00000000
 00000000 00 00000 00 000 000 00000 000 00000000 000 0000000 00000

一、總則

茲為維護本會會員之權益，並為處理會員投訴事項，特訂定本會會員投訴處理辦法。凡本會會員對本會之任何事項，如有不滿或疑義，得依本辦法向本會提出投訴。本會應設法迅速處理，並予以適當之答復。如經處理後，仍對本會之處理結果不滿，得向有關主管機關提出申訴。本會應設法迅速處理，並予以適當之答復。如經處理後，仍對本會之處理結果不滿，得向有關主管機關提出申訴。

本會受理會員投訴之範圍，包括：(一) 本會之組織、運作、財務、人事、業務等事項。(二) 本會之決議、決定、處分等事項。(三) 本會之服務、管理、收費等事項。(四) 本會之其他事項。本會受理會員投訴之程序，包括：(一) 投訴之提出。(二) 投訴之受理。(三) 投訴之調查。(四) 投訴之處理。(五) 投訴之答復。本會應設法迅速處理，並予以適當之答復。如經處理後，仍對本會之處理結果不滿，得向有關主管機關提出申訴。

本會受理會員投訴之期限，自投訴提出之日起，不得超過六個月。如逾期提出，本會不予受理。本會受理會員投訴之費用，由投訴人負擔。如投訴人經濟困難，得向本會申請減免。

二、投訴之提出

會員對本會之任何事項，如有不滿或疑義，得向本會提出投訴。投訴應以書面提出，並應載明投訴之事實、理由及請求。投訴人應簽名或蓋章，並應提供真實之聯絡資料。投訴人應於投訴提出之日起，六個月內提出。如逾期提出，本會不予受理。

本會受理會員投訴之程序，包括：(一) 投訴之提出。(二) 投訴之受理。(三) 投訴之調查。(四) 投訴之處理。(五) 投訴之答復。本會應設法迅速處理，並予以適當之答復。如經處理後，仍對本會之處理結果不滿，得向有關主管機關提出申訴。

本會受理會員投訴之費用，由投訴人負擔。如投訴人經濟困難，得向本會申請減免。本會應設法迅速處理，並予以適當之答復。如經處理後，仍對本會之處理結果不滿，得向有關主管機關提出申訴。

XXXXXXXXXXXX XXXXXX XXXX XXXXXX

XXXX XXX XXX XXXX XXXXXXXX XXXXX XXXXXXX XXXXX X XXXXX XXXXX

XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXX XXXXXXXX
XXXX XXXXXXXXXX XXXXXXXX

XXXXXXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXX XXXXXXXXXX XXXXXXX X
XXXX XXXXXXX XXXXXXXXXX XX XXXXXXX XXXXX XXXXXXX XXXXXXX XXXXXXXXXX
XXXXXXX

XXXXXXXXXXXX XXXXXXX XXXXX XXXXX XXXXXXXX XXXXXXXXXX XXXXX XXXXXXXXXX
XXXXXX XXXXXXXXXX XXXX XX XXXXXXXXXX XXXXX XXXXX XXXXXXXXXX XXXXXXX
XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXX X XXXXXXXXXX XXXXXXXXXX XXXX. XXXXXXX XXXXXXX

XXXXXXXXXXXX XXXXXXX XXXXXXX XXXXX XXXXX, XXXXXXXXXX XX XXXXXXX XXXXXXX
XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXX XXX-XXXX XX XX XXXXXXX XXXXX XXXXXXX XXXXX
XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXX XXXXXXX XX XXXXXXX XXXXX XXXXXXXXXX XXXX XXX

XX XXXXXXXXXX XXXXXXX-XXXXXXXX XXXX XXXXX XX XX XXXXXXX XXXX XXXXXXXXXX
XXXXXXXX XXXXXXXXXX XX XXXXXXX XXXXX XXXXXXXXXX XXXX XXXXXXX