

# 關於「臺灣國際化大學」 的說明

「臺灣國際化大學」是根據教育部「大學國際化發展計畫」所設立的，其宗旨在於促進大學國際化發展，提高大學國際化水平，並加強大學與國際社會的聯繫與合作。

該大學的設立，旨在推動我國高等教育國際化發展，提高我國大學的國際化水平，並加強我國大學與國際社會的聯繫與合作。該大學的設立，將有助於提高我國大學的國際化水平，並加強我國大學與國際社會的聯繫與合作。

該大學的設立，將有助於提高我國大學的國際化水平，並加強我國大學與國際社會的聯繫與合作。該大學的設立，將有助於提高我國大學的國際化水平，並加強我國大學與國際社會的聯繫與合作。

該大學的設立，將有助於提高我國大學的國際化水平，並加強我國大學與國際社會的聯繫與合作。該大學的設立，將有助於提高我國大學的國際化水平，並加強我國大學與國際社會的聯繫與合作。

該大學的設立，將有助於提高我國大學的國際化水平，並加強我國大學與國際社會的聯繫與合作。該大學的設立，將有助於提高我國大學的國際化水平，並加強我國大學與國際社會的聯繫與合作。

---

臺灣國際化大學

# 2020 年 12 月 31 日

2020 年 12 月 31 日，本公司 2020 年度财务报告已经毕马威华振会计师事务所（特殊普通合伙）审计，并于 2021 年 3 月 31 日出具了标准无保留意见的审计报告。

2020 年 12 月 31 日，本公司 2020 年度财务报告已经毕马威华振会计师事务所（特殊普通合伙）审计，并于 2021 年 3 月 31 日出具了标准无保留意见的审计报告。

2020 年 12 月 31 日，本公司 2020 年度财务报告已经毕马威华振会计师事务所（特殊普通合伙）审计，并于 2021 年 3 月 31 日出具了标准无保留意见的审计报告。

2020 年 12 月 31 日，本公司 2020 年度财务报告已经毕马威华振会计师事务所（特殊普通合伙）审计，并于 2021 年 3 月 31 日出具了标准无保留意见的审计报告。

2020 年 12 月 31 日，本公司 2020 年度财务报告已经毕马威华振会计师事务所（特殊普通合伙）审计，并于 2021 年 3 月 31 日出具了标准无保留意见的审计报告。

2020 年 12 月 31 日，本公司 2020 年度财务报告已经毕马威华振会计师事务所（特殊普通合伙）审计，并于 2021 年 3 月 31 日出具了标准无保留意见的审计报告。



በዚህ ሰነድ ውስጥ የተገለጹትን ሁሉም ጉዳዮች ለመፍታትና ለመቀነስ ማድረግ የሚገባ ስራ ለሚከተሉት ምክር ቤቶች ተከፋይ ሲሆን፣ ለሁሉም ጉዳዮች ስራ ላይ ማቀጠል ይገባል፡፡

በዚህ ሰነድ ውስጥ የተገለጹትን ሁሉም ጉዳዮች ለመፍታትና ለመቀነስ ማድረግ የሚገባ ስራ ለሚከተሉት ምክር ቤቶች ተከፋይ ሲሆን፣ ለሁሉም ጉዳዮች ስራ ላይ ማቀጠል ይገባል፡፡

በዚህ ሰነድ ውስጥ የተገለጹትን ሁሉም ጉዳዮች ለመፍታትና ለመቀነስ ማድረግ የሚገባ ስራ ለሚከተሉት ምክር ቤቶች ተከፋይ ሲሆን፣ ለሁሉም ጉዳዮች ስራ ላይ ማቀጠል ይገባል፡፡

## የሰነዱ ስም፣ ቀን፣ የሰነዱ አይነት፣ የሰነዱ ቁጥር፣ የሰነዱ አድራሻ

በዚህ ሰነድ ውስጥ የተገለጹትን ሁሉም ጉዳዮች ለመፍታትና ለመቀነስ ማድረግ የሚገባ ስራ ለሚከተሉት ምክር ቤቶች ተከፋይ ሲሆን፣ ለሁሉም ጉዳዮች ስራ ላይ ማቀጠል ይገባል፡፡

በዚህ ሰነድ ውስጥ የተገለጹትን ሁሉም ጉዳዮች ለመፍታትና ለመቀነስ ማድረግ የሚገባ ስራ ለሚከተሉት ምክር ቤቶች ተከፋይ ሲሆን፣ ለሁሉም ጉዳዮች ስራ ላይ ማቀጠል ይገባል፡፡

በዚህ ሰነድ ውስጥ የተገለጹትን ሁሉም ጉዳዮች ለመፍታትና ለመቀነስ ማድረግ የሚገባ ስራ ለሚከተሉት ምክር ቤቶች ተከፋይ ሲሆን፣ ለሁሉም ጉዳዮች ስራ ላይ ማቀጠል ይገባል፡፡

በዚህ ሰነድ ውስጥ የተገለጹትን ሁሉም ጉዳዮች ለመፍታትና ለመቀነስ ማድረግ የሚገባ ስራ ለሚከተሉት ምክር ቤቶች ተከፋይ ሲሆን፣ ለሁሉም ጉዳዮች ስራ ላይ ማቀጠል ይገባል፡፡















[illegible][illegible]

00000000 0000 00000000 0. 0000000 000 000 0000000, 000000 00000000  
 000000 000 000000000000000000 00000000 000000000000 000000 000000 0000  
 00 00 00 000000000000000000 000000 0000000 0000 000 0000000  
 0000000000 0000 0000 000000000 000000000000 0000000 000 0000000  
 000000 000000000 0000000000 000000000 00000000 000 000000  
 00000000000 000 000000000000000000 000000 0000000000 000000 0000  
 0000000


本報告係根據本會所屬之各機關、團體、事業、及有關資料，加以分析整理而成，其中資料來源如下：

[illegible]

本行辦理各項業務，均應遵守法律及金融監督管理機構之規定，並應符合下列原則：  
 一、誠信原則：本行應以誠信為本，不得有欺詐、隱瞞、虛偽、誤導等行為。  
 二、公平原則：本行應公平對待所有客戶，不得有歧視、差別待遇等行為。  
 三、透明原則：本行應透明化各項業務，不得有隱瞞、虛偽、誤導等行為。  
 四、安全原則：本行應確保客戶資金安全，不得有挪用、侵佔等行為。  
 五、保密原則：本行應保守客戶秘密，不得洩露客戶隱私。  
 六、專業原則：本行應提供專業服務，不得有誤導、欺騙等行為。  
 七、責任原則：本行應承擔社會責任，不得有損害社會利益之行為。  
 八、效率原則：本行應提高服務效率，不得有延誤、推諉等行為。  
 九、創新原則：本行應不斷創新，提高競爭力，不得有固步自封等行為。  
 十、風險原則：本行應加強風險管理，不得有過度冒險等行為。

[illegible][illegible][illegible]

000000 000000 000000 000000000000 0000 000000 00 0000 0000 000, 0000,  
 000 0000 00000000 000 000, 000000 0000 00000000 000000 000000 000000  
 0000000000 00000000 0000000000 00000000 0 000000000000 00000000 00000000  
 0000000000 000000 0000000000000 0000000000 000000 00000000 00000000 00000000  
 00000000 0000 000000 00000000 00000000 00000000 00000000 00000000 00000000  
 00000000 0000 000000 00000000 00000000 00000000 00000000 0000 000000 0000000000  
 00000000 000000000000 0000000000 0000 000000 000 00000000 0000 000 000  
 0000000000 000 0 0000000000 0000 000000 0000000000 0000 000000000000  
 00000 000 000000 000 000000 0000000000 0000 000000 000000

[illegible][illegible][illegible][illegible]

說明： 本報告係根據 貴公司 提供之 資料 及 相關資訊 整理而成， 內容如有  
錯誤或 遺漏， 概與本公司 無關

本公司 承辦 貴公司 之 業務， 並 提供 相關 服務， 茲 將 本 次 業務 之 主要 內容 及 服務 項目 列 後， 以供 貴公司 參考。

本公司 承辦 貴公司 之 業務， 主要 內容 包括： 1. 業務 諮詢 及 建議； 2. 業務 計劃 之 制定 及 執行； 3. 業務 數據 之 收集 及 分析； 4. 業務 流程 之 優化 及 改進； 5. 業務 風險 之 評估 及 控制； 6. 業務 績效 之 考核 及 激勵； 7. 業務 培訓 及 發展； 8. 業務 合作 及 交流； 9. 業務 創新 及 研發； 10. 業務 總結 及 報告。

本公司 承辦 貴公司 之 業務， 主要 內容 包括： 1. 業務 諮詢 及 建議； 2. 業務 計劃 之 制定 及 執行； 3. 業務 數據 之 收集 及 分析； 4. 業務 流程 之 優化 及 改進； 5. 業務 風險 之 評估 及 控制； 6. 業務 績效 之 考核 及 激勵； 7. 業務 培訓 及 發展； 8. 業務 合作 及 交流； 9. 業務 創新 及 研發； 10. 業務 總結 及 報告。

本公司 承辦 貴公司 之 業務， 主要 內容 包括： 1. 業務 諮詢 及 建議； 2. 業務 計劃 之 制定 及 執行； 3. 業務 數據 之 收集 及 分析； 4. 業務 流程 之 優化 及 改進； 5. 業務 風險 之 評估 及 控制； 6. 業務 績效 之 考核 及 激勵； 7. 業務 培訓 及 發展； 8. 業務 合作 及 交流； 9. 業務 創新 及 研發； 10. 業務 總結 及 報告。

本公司 承辦 貴公司 之 業務， 主要 內容 包括： 1. 業務 諮詢 及 建議； 2. 業務 計劃 之 制定 及 執行； 3. 業務 數據 之 收集 及 分析； 4. 業務 流程 之 優化 及 改進； 5. 業務 風險 之 評估 及 控制； 6. 業務 績效 之 考核 及 激勵； 7. 業務 培訓 及 發展； 8. 業務 合作 及 交流； 9. 業務 創新 及 研發； 10. 業務 總結 及 報告。

□□□□ □□□□ □□ □□ □□□□ □□□□ □□□□ □□□□□□□□ □□□□□□ □□□□□□□□ □□  
□□□□

0000000000 00000000000000 0000 000, 00000000 0000000, 000000  
 0000000, 0000 0000000, 0000 000, 000000 0000000, 000000 000, 000000  
 0000000, 000 000000, 000000 0000000, 0000000 0000000, 0000000 000000,  
 00000 00000, 000000000 000000, 000000 00, 000000000 000000, 0000000 000,  
 00 0000, 00000000 000000 000000, 0000000000000 0000000 000000000, 000000  
 0000000000 0000000 00000 0000 000 (000), 000000000 000000 000000 00 00  
 00000000000000000000 000 00000

□□ □□ □□ □□□□ □□ □□□□ □□□□□□□□□□ □□□□ □□□□ □□□□  
□□□□□□ □□□□□ □□□□ □□□□□□ □□□□


□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□ □□□□□□□ □□□□ □□□□-  
□□□□□ □□□□□□□□ □□□□□□ □□□□□□

[illegible][illegible]

[illegible]


□□□□□□ □□□□ □□ □□ □□□□□□□□□□□□ □□ □□□□□ □□□□ □□□□  
□□□ □□□□□□

0000000 000000 00000 000000 000 00 00000000000000000000 000000 000000  
 00000000 0000000 00 000000 0000000000 000 00000000 00 00, 000000000  
 000000000 00 00 0 000000 000000000 00 000

[illegible]

00000000 00000000 00000000 000000 0000000000000000 0. 00000000 000000, 000000 0000 00000000 0000000000 00000000 00 00 000000 0000000000, 000000 000000000000000000 000000 00000000 0 000000000000000000 00000000 00000000

0000000000 00000, 000000 000000 00000000000000 00000 00000,  
 00000 0000 0000000 00000000 000000 0000 00000, 00000  
 000000000000000 000000 0000 0 000000000000000 00000 0000

[illegible]



