

□□□□ □□□ □ □□□□ □□□□ □□□ □□□□□□□ □□□ □□□□ □□□□□□□□ □□□ □□□□

በዚህ ሰነድ ውስጥ የተገለጹትን ሁሉም ጉዳዮች ለመፍታትና ለመቀነስ ለሚያስፈልጉት ሁሉም ጥረትና ጥረት ይደረጋል፡፡

በዚህ ሰነድ ውስጥ የተገለጹትን ሁሉም ጉዳዮች ለመፍታትና ለመቀነስ ለሚያስፈልጉት ሁሉም ጥረትና ጥረት ይደረጋል፡፡

በዚህ ሰነድ ውስጥ የተገለጹትን ሁሉም ጉዳዮች ለመፍታትና ለመቀነስ ለሚያስፈልጉት ሁሉም ጥረትና ጥረት ይደረጋል፡፡

በዚህ ሰነድ ውስጥ የተገለጹትን ሁሉም ጉዳዮች ለመፍታትና ለመቀነስ ለሚያስፈልጉት ሁሉም ጥረትና ጥረት ይደረጋል፡፡

በዚህ ሰነድ ውስጥ የተገለጹትን ሁሉም ጉዳዮች ለመፍታትና ለመቀነስ ለሚያስፈልጉት ሁሉም ጥረትና ጥረት ይደረጋል፡፡

በዚህ ሰነድ ውስጥ የተገለጹትን ሁሉም ጉዳዮች ለመፍታትና ለመቀነስ ለሚያስፈልጉት ሁሉም ጥረትና ጥረት ይደረጋል፡፡

一、本會為維護會員權益，特訂定本會章程，凡加入本會者，均須遵守。

二、本會之宗旨，在於促進會員間之交流與合作，共同發展。

三、本會之組織，由會員大會、理事會、監事會及秘書處組成。

四、本會之經費，由會員繳納會費及社會捐助組成。

五、本會之活動，包括學術研討、座談會、展覽等。

六、本會之會員，應遵守本會章程及各項規章制度。

七、本會之秘書處，設於本會辦公處。

八、本會之理事會，由會員大會選舉產生，任期為三年。

九、本會之監事會，由會員大會選舉產生，任期為三年。

十、本會之秘書處，由理事會任命，任期為三年。

十一、本會之會員大會，為本會之最高權力機關，由全體會員組成。

十二、本會之會員大會，每年召開一次，由秘書處負責召集。

十三、本會之會員大會，得修改本會章程及通過重要決議。

十四、本會之會員大會，得選舉及罷免理事、監事。

十五、本會之會員大會，得審計本會財務。

十六、本會之會員大會，得決定本會之其他重要事項。

The diagram illustrates the addition of three numbers: 864 + 915 + 104. Each number is represented by a row of rectangular blocks. The first row shows 864 (8 tens and 6 units blocks). The second row shows 915 (9 tens and 1 unit block). The third row shows 104 (1 ten and 4 unit blocks). The blocks are arranged in three rows, with the first row having 864 blocks, the second row having 915 blocks, and the third row having 104 blocks.

[illegible]

000000 00000000 0000 0000 0 000000000 000 000 00000 000000000
 000000 000 00000000 000000 000000 00000000 00000000 000 00000
 000000000 0000000000 0000 00000 0000000000 00000000 000000 00000

〇 〇〇〇 〇〇〇〇〇〇〇〇 〇〇〇〇 〇〇〇〇〇〇 〇〇〇〇〇〇 〇〇〇〇〇〇 〇〇〇〇〇〇 〇〇〇〇〇〇
 〇〇〇〇〇〇〇〇〇 〇〇 〇〇〇〇 〇〇 〇〇〇〇〇〇 〇〇〇〇〇〇 〇〇〇〇, 〇〇〇〇〇 〇〇〇〇〇 〇〇〇〇〇
 〇〇〇〇〇 〇〇〇〇〇 〇〇〇〇〇 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇 〇〇〇〇 〇〇〇〇 〇〇〇 〇〇〇〇 〇〇〇 〇〇〇〇〇〇〇
 〇〇〇〇〇 〇〇〇〇 〇〇〇〇 〇〇 〇〇〇 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇 〇〇〇〇〇〇 〇〇〇〇〇 〇〇〇〇〇〇〇 〇〇〇
 〇〇〇〇〇〇〇 〇〇〇〇〇 〇〇〇〇〇〇〇〇 〇〇〇〇〇 〇〇〇〇 〇〇 〇〇 〇〇〇〇〇〇〇〇〇 〇〇〇〇〇〇〇〇〇
 〇〇〇〇〇〇〇〇 〇〇〇〇〇 〇〇〇〇〇〇 〇〇〇〇〇〇 〇〇〇〇〇 〇〇〇〇 〇〇〇 〇〇〇〇〇〇〇〇 〇〇〇〇〇〇〇〇〇
 〇〇〇〇〇〇〇〇〇 〇〇〇〇〇 〇〇〇〇〇〇 〇〇〇〇〇〇 〇〇〇〇〇 〇〇〇〇 〇〇〇 〇〇〇〇〇〇〇

00000000 00 000 00 00 0000000000 0000 0000000000 0000000000
 0000 0000000000 0000 000000 000000 000000 0000 000000
 0000000000 0000000000 0000000000 000 000000 00000 00000000 000
 000000 00000 0 00000000 000000000 00000000

000000 0000000000 0000000000 00000000000000 0000 00 0 0000000000 0000
 0000 00 00000 0000000000 0000 000000 00000 00 0000 000000
 0000000000 000000 00000000000000 0000 000 0000 0000000000 000000
 0000000000 0000000 0000, 0000000000 0000000 00000 0000, 000000 0000000
 0000000 0000 0 0000000000 0000000 0000000 000000 00 00000000000 0000000
 000000 000000 000000 00000 000000 0000000000 000000000 00 000 00, 00 0
 00 0000000000 00000 0000 000000 000000000000 00000 0000 00000

00000000 00000000 000000 0000000000 000 000000 0000000 00000000
 0000000 00000000 0000 00000 000000000000 0000000 000 00000000 000
 0000000000 000000000 000000 00000 000000 00000 00000 0000000000
 0000000000 0000000 000000 0000000 000000 000 000000000 0000 00000000
 0000000000 0000000000 000 000000 0000000 00000000 00 00000000 0000
 000000 000000

□□□□□□□ □□□□ □□□□□ □□□□□ □□□□ □□□□ □□□ □□□□□ □□□□

□□□□□□□□□□ □□□□ □□□ □□□□□

[illegible]

০০০০ ০০০০, ০০০০ ০০ ০০ ০০০০০০০০ ০০০ ০০০০০ ০০০০০ ০০০০০
 ০০০০ ০০০০ ০০০০০ ০০০০ ০০০০ ০০০০০ ০০০০ ০০০০০ ০০০০ ০০০০
 ০০০০০ ০০০০ ০০০০ ০০০০ ০০০০ ০০০ ০০০০ ০০০ ০০০০০০০০০০ ০০০০০ ০০০
 ০০০০০০০ ০০০০০ ০০০০ ০০ ০০০০০০০ ০০ ০০০ ০০০০ ০০০০০০০০ ০০০০০০০০
 ০০০০ ০০০০ ০০০০০০ ০০০০ ০০০ ০০০০০০ ০০০০০০০, ০ ০০০০০ ০০০০০০০০, ০
 ০০০০০ ০০০০০০ ০০০ ০ ০ ০০০০ ০০০০ ০০০০ ০০০ ০০০০০০০০ ০০০০০ ০০০০০ ০
 ০০০০ ০০০০০ ০০ ০০০০০০০০০০ ০০০০ ০০০০০০ ০০০০০ ০০০০ ০০০০০০০০
 ০০০০০০০০ ০০০০ ০০০০ ০০০০০০০০০০০০০০০০ ০০০০০ ০০০০ ০০০ ০০০০ ০০০০ ০০০০
 ০০০০০০ ০০০০ ০০০০ ০০ ০০ ০০০০ ০০০০০০ ০০০০০ ০০০ ০০০০ ০০০ ০০০০
 ০০০০ ০০০০ ০০০০০ ০০০০ ০০ ০০০ ০০০০ ০০০০ ০০০০ ০০০ ০০০ ০০ ০০০০০ ০০০০

□□□□□ □□□□ □□□□□ □□□□□ □□□ □□□□□ □□□ □□□□ □□□□□
□□□□□□ □□□□□□

臺灣省立美術館 籌備處 公告 第一號

本館籌備處為籌備本館業務，特訂定本館籌備處組織規程（以下簡稱「組織規程」），業經呈請省立美術館籌備委員會審議通過，並呈請省立美術館籌備委員會備案在案。茲將本館籌備處組織規程（以下簡稱「組織規程」）公布，自公布之日起施行。

本館籌備處設主任一人，由本館籌備委員會聘任之。主任綜理本館籌備處一切業務，並指揮監督所屬各組室。本館籌備處設秘書一人，由主任聘任之。秘書綜理本館籌備處文書、印信、庶務、及一般行政事務。本館籌備處設組室如下：

一、展覽組：負責本館展覽業務之規劃、設計、佈置、及執行。

二、典藏組：負責本館典藏業務之規劃、設計、佈置、及執行。

三、教育組：負責本館教育業務之規劃、設計、佈置、及執行。

四、研究組：負責本館研究業務之規劃、設計、佈置、及執行。

五、組室：本館籌備處設組室如下：

（一）展覽組：負責本館展覽業務之規劃、設計、佈置、及執行。

（二）典藏組：負責本館典藏業務之規劃、設計、佈置、及執行。

（三）教育組：負責本館教育業務之規劃、設計、佈置、及執行。

（四）研究組：負責本館研究業務之規劃、設計、佈置、及執行。

（五）組室：本館籌備處設組室如下：

（一）展覽組：負責本館展覽業務之規劃、設計、佈置、及執行。

（二）典藏組：負責本館典藏業務之規劃、設計、佈置、及執行。

（三）教育組：負責本館教育業務之規劃、設計、佈置、及執行。

（四）研究組：負責本館研究業務之規劃、設計、佈置、及執行。

（五）組室：本館籌備處設組室如下：

（一）展覽組：負責本館展覽業務之規劃、設計、佈置、及執行。

（二）典藏組：負責本館典藏業務之規劃、設計、佈置、及執行。

（三）教育組：負責本館教育業務之規劃、設計、佈置、及執行。

（四）研究組：負責本館研究業務之規劃、設計、佈置、及執行。

（五）組室：本館籌備處設組室如下：

□□□□□□□□ □□□□□ □□□□ □□□□□

□□□□□□ □□□□□□□□□□ □□□□□□□□□

00000000 00000000 0000000000,0000000000 000000 000000 00
 00000000 00 0000000 00000000 0000000 00000000 000000 00
 00000 000000000 000000 000000 0000 0000 00000 0000 00000
 00000000 000000 00000000 00000000 000000

〇〇 〇〇〇〇〇〇〇〇 (〇〇 〇〇〇〇〇〇〇〇) 〇〇〇〇〇〇〇〇 〇〇 〇〇〇〇〇〇〇〇
 〇〇〇〇〇〇, 〇〇〇〇〇, 〇〇〇〇〇〇〇, 〇〇〇〇〇〇〇〇 〇 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇 〇〇〇〇〇〇〇〇 〇〇〇〇 〇〇〇〇〇〇〇〇

000000 0000 000000 00000000 0000000 0000000000 000000000
 00000000000000 00000000000000 0000 000000,00000000 0000 0000,
 00000000 000000 0000, 0000000 000000 00000000,00000000 000000, 000000
 0000,00000000 000000,0000000 000000 0000, 000 0000000, 0000, 000000
 000000, 00000000 0000000 0000,0000000 0000000,000 0000000 000000
 0000000,000000 0000000,0000 0000000,0000000, 0000 0000000000 00000000
 0000000000 00000000000000 00000000 00000000

[illegible]

00000000 0000 000000 00000000 0000000000 000000 00000000 000 00
 000000000000 0000000 000000 0000000 00000000 000000 0000000 0000000000
 0000000 0000000 0000000000 000000 000000 0000000 00000000 000000 0000000
 00000000000000 0000000 00000000 00000 000000 0000000 0000000 000000 0000000

0000 00000000 0000 00000000000000 000 000000 00000000 00000000
 0000 00 00000 00000000 0 0000000000 000 00000 0000 00000 0000
 000 000

[illegible]