

□□□□□□    □□□□□□□□    □□□□□    □□□□□□□□

□□□□□□    □□□□□□□□□□□□    □□□□□

[illegible]

00000000 000000 0000000000 000000 0000 0000000000 000000 00000  
 00000000 00000000 000000 0000000000 0 000 0000 000000

0 000 000000000 0000 00000000 00000000 0000 000000 00000000  
00000000 0000 00000

[illegible]

0 000 000000000 00000000 000 000000 000000 00000000 000000  
 0000000 000, 000 000000 000000 00000000 0000 0000000000 00000  
 000 0000000 000000000 0000000000 0000000 0000000

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2 3 4 5 6 7

[illegible]

000000000 0000000 00 00 0000 0 00000000 000000000 0 000000000  
 0000000000 0000 0000000 0000 00000000 0000 0000 000 00000000  
 000000000 00000000 000000 00000000 0000 0000000 000 0000000000  
 00000000000000 000000

000000 0000000000 000 000 00000 0000 00 000000 0 00000  
 000000000000 000000 00000000 000000000000 0000000 00000 00000



00 000000 0000 00 000 000 0000 00000 0000000000 0000000 00000  
 0 00000000 0000 000000 000 000

[illegible]

00000000 0000 00000000000000 000000 000000000000 000, 000000  
 00000000 00000000 00000000, 00000000 00000 00000000 000000 00000000  
 000000 00 000000, 0000 000000 00000000 00000000 00000000 000000, 000000  
 00000000 (000000) 000000 000, 000 000000 00000000 (000000) 000000  
 00, 0000 00000000 00000000 000000 00000000 00000000 00000000

□□□□ □□□□□□ □□□□□□□□ □ □□□□□ □□□□□□ □□□□□□□□□□□□  
□□□□□□ □□ □□□□□□□□ □□□□ □□□□□□ □□□□

[illegible][illegible]

□□□□□ □□□□ □□ □□□ □□□ □□□□□□ □□□□□□ □□□□□ □□□□□□□□□□ □□□  
□□□□□ □□ □□□□□□ □□□□ □□□□□□ □□□ □□□□□ □□□□□□□□□□

[illegible]

□□□□ □□□□□□ □□□□□□□□ □ □□□□□ □□□□□□ □□□□□ □□□□□□□□□□

1. 關於本會之宗旨、任務、組織、運作、經費、人事、業務、及其他一切事項，均應遵守本會之章程及相關規定。

2. 本會之宗旨為：(一) 促進我國學術研究之發展，(二) 提高我國學術研究之水平，(三) 加強我國學術研究之交流，(四) 推動我國學術研究之創新，(五) 普及我國學術研究之成果，(六) 服務我國學術研究之需要。

3. 本會之任務為：(一) 制定學術研究之規劃，(二) 組織學術研究之項目，(三) 評審學術研究之成果，(四) 推廣學術研究之成果，(五) 服務學術研究之需要。

4. 本會之組織為：(一) 會員，(二) 理事會，(三) 監事會，(四) 秘書處，(五) 各專科學術委員會。

5. 本會之運作為：(一) 會員大會，(二) 理事會會議，(三) 監事會會議，(四) 秘書處會議，(五) 各專科學術委員會會議。

6. 本會之經費為：(一) 會員會費，(二) 社會捐贈，(三) 政府撥款，(四) 其他合法收入。

7. 本會之人事為：(一) 會員，(二) 理事，(三) 監事，(四) 秘書，(五) 各專科學術委員會委員。

8. 本會之業務為：(一) 學術研究，(二) 學術交流，(三) 學術推廣，(四) 學術服務。

9. 本會之宗旨、任務、組織、運作、經費、人事、業務、及其他一切事項，均應遵守本會之章程及相關規定。

10. 本會之宗旨為：(一) 促進我國學術研究之發展，(二) 提高我國學術研究之水平，(三) 加強我國學術研究之交流，(四) 推動我國學術研究之創新，(五) 普及我國學術研究之成果，(六) 服務我國學術研究之需要。

11. 本會之任務為：(一) 制定學術研究之規劃，(二) 組織學術研究之項目，(三) 評審學術研究之成果，(四) 推廣學術研究之成果，(五) 服務學術研究之需要。

12. 本會之組織為：(一) 會員，(二) 理事會，(三) 監事會，(四) 秘書處，(五) 各專科學術委員會。

13. 本會之運作為：(一) 會員大會，(二) 理事會會議，(三) 監事會會議，(四) 秘書處會議，(五) 各專科學術委員會會議。

14. 本會之經費為：(一) 會員會費，(二) 社會捐贈，(三) 政府撥款，(四) 其他合法收入。

15. 本會之人事為：(一) 會員，(二) 理事，(三) 監事，(四) 秘書，(五) 各專科學術委員會委員。

16. 本會之業務為：(一) 學術研究，(二) 學術交流，(三) 學術推廣，(四) 學術服務。

17. 本會之宗旨、任務、組織、運作、經費、人事、業務、及其他一切事項，均應遵守本會之章程及相關規定。

18. 本會之宗旨為：(一) 促進我國學術研究之發展，(二) 提高我國學術研究之水平，(三) 加強我國學術研究之交流，(四) 推動我國學術研究之創新，(五) 普及我國學術研究之成果，(六) 服務我國學術研究之需要。

19. 本會之任務為：(一) 制定學術研究之規劃，(二) 組織學術研究之項目，(三) 評審學術研究之成果，(四) 推廣學術研究之成果，(五) 服務學術研究之需要。

20. 本會之組織為：(一) 會員，(二) 理事會，(三) 監事會，(四) 秘書處，(五) 各專科學術委員會。

21. 本會之運作為：(一) 會員大會，(二) 理事會會議，(三) 監事會會議，(四) 秘書處會議，(五) 各專科學術委員會會議。

22. 本會之經費為：(一) 會員會費，(二) 社會捐贈，(三) 政府撥款，(四) 其他合法收入。

23. 本會之人事為：(一) 會員，(二) 理事，(三) 監事，(四) 秘書，(五) 各專科學術委員會委員。

24. 本會之業務為：(一) 學術研究，(二) 學術交流，(三) 學術推廣，(四) 學術服務。

---

# 臺灣電力股份有限公司 電力業務 營業報告書

本公司為提供電力業務，經向經濟部申請，並經核准。本公司之電力業務，係指電力之生產、輸送、配電及銷售等業務。本公司之電力業務，係指電力之生產、輸送、配電及銷售等業務。

本公司之電力業務，係指電力之生產、輸送、配電及銷售等業務。本公司之電力業務，係指電力之生產、輸送、配電及銷售等業務。本公司之電力業務，係指電力之生產、輸送、配電及銷售等業務。

本公司之電力業務，係指電力之生產、輸送、配電及銷售等業務。本公司之電力業務，係指電力之生產、輸送、配電及銷售等業務。本公司之電力業務，係指電力之生產、輸送、配電及銷售等業務。本公司之電力業務，係指電力之生產、輸送、配電及銷售等業務。

本公司之電力業務，係指電力之生產、輸送、配電及銷售等業務。本公司之電力業務，係指電力之生產、輸送、配電及銷售等業務。本公司之電力業務，係指電力之生產、輸送、配電及銷售等業務。本公司之電力業務，係指電力之生產、輸送、配電及銷售等業務。

本公司之電力業務，係指電力之生產、輸送、配電及銷售等業務。本公司之電力業務，係指電力之生產、輸送、配電及銷售等業務。本公司之電力業務，係指電力之生產、輸送、配電及銷售等業務。本公司之電力業務，係指電力之生產、輸送、配電及銷售等業務。

本公司之電力業務，係指電力之生產、輸送、配電及銷售等業務。本公司之電力業務，係指電力之生產、輸送、配電及銷售等業務。本公司之電力業務，係指電力之生產、輸送、配電及銷售等業務。本公司之電力業務，係指電力之生產、輸送、配電及銷售等業務。

000000 000000 000000 00000, 0000000 00000000 0000 000000  
 00000, 0000 000000 00000, 0000000 00 00000 000 00000 000000  
 000000 0000 0000000 00000000 00000000 0000 000000 00000000  
 00000000 000000000000 000000000000 000000 000 000 000000

The diagram illustrates a hierarchical or segmented structure of data storage. It consists of three horizontal rows of rectangular boxes:

- Row 1:** Contains 8 boxes arranged in two groups of four.
- Row 2:** Contains 16 boxes arranged in four groups of four.
- Row 3:** Contains 2 boxes.

The boxes are connected by vertical lines, suggesting a mapping or relationship between the segments across different levels or stages.

[illegible]

00000000 000 000000 00000 000000000 00000000000000 000000  
 000000000 0000000000 0000000 000 0000000 000000 00000000  
 00000000 0000000000 000 0000000

0000000000 0000 00 000 000 00000000 000 000000 000000  
 0000000000 0000000000000000 000 00 000000000 0000 0000 0000 0000  
 0 000 000000000 000000000000 000000000 000 000

00000000 00000000 000000 00000000 00-00000000 0000 0000000000  
 000000000000 000000 0000000000 000 0000000 000000000000 0000 0000 0  
 000 0000000 000000

[illegible]

The diagram illustrates the composition of numbers from 0 to 9 using rectangles. The rectangles are arranged in four rows:

- Row 1:** A group of 7 rectangles, followed by a single rectangle, then a group of 6 rectangles, and finally a group of 8 rectangles.
- Row 2:** A group of 11 rectangles, followed by a group of 4 rectangles, and finally a group of 10 rectangles.
- Row 3:** A group of 5 rectangles, followed by a group of 3 rectangles, then a group of 4 rectangles, a group of 5 rectangles, and finally a group of 3 rectangles.
- Row 4:** A single group of 6 rectangles.

[illegible]

□□□□□□□□ □□□□ □□□□□□□□□□ □□□□ □□□□ □□□ □ □□□

□□□□□□□□ □□□□ □ □□□ □□□□ □□□□ □□□□

0 000 0000 0000000000 0000000000 0000 0000 00000 000 0000000000  
 0000000000 000000 0000 0000 00 000 0000000000 000 0000000000 00000000  
 000000 0000000000 000000000000 00000000 000000

0000 000000000000 000000 000000 000 000 000000000 000 000 000000  
 0000 0000 000000 000000 000 0000000 0000 000 000 000 00000000  
 00000 000 0000000000 0000 0000 000000000000 000 00000

00000 0000000 000 000000 00000000 000000 0000 00000, 00000000  
 00000 00000000 00000 00000 (000 0000000) 000 0000000, 00000000  
 0000 0000000 000 000000 00000, 000000 000000 000000000000  
 000000 0000000000, 000000 0000000 0000 00000 0000, 000000  
 00000 0000 0000000000 0000000 00000, 0000000000 000000 000000  
 00000 000000 0000000000 00 00000 00000000, 000000 0000000  
 00000000000 00000000000000 00000000 000000 0000000000 000000000  
 00000000000000 00000000000000, 000000 00000 0000 0000000  
 0000000000, 000000000 0 0000000000000 0000000 000000

---

# 2023 年 12 月 31 日

本行 2023 年 12 月 31 日 的 總 行 報 告 表 已 經 審 計 完 畢。 審 計 師 已 經 對 本 行 2023 年 12 月 31 日 的 總 行 報 告 表 進 行 了 審 計。 審 計 師 已 經 對 本 行 2023 年 12 月 31 日 的 總 行 報 告 表 進 行 了 審 計。

本 行 2023 年 12 月 31 日 的 總 行 報 告 表 已 經 審 計 完 畢。 審 計 師 已 經 對 本 行 2023 年 12 月 31 日 的 總 行 報 告 表 進 行 了 審 計。

本 行 2023 年 12 月 31 日 的 總 行 報 告 表 已 經 審 計 完 畢。 審 計 師 已 經 對 本 行 2023 年 12 月 31 日 的 總 行 報 告 表 進 行 了 審 計。 審 計 師 已 經 對 本 行 2023 年 12 月 31 日 的 總 行 報 告 表 進 行 了 審 計。

本 行 2023 年 12 月 31 日 的 總 行 報 告 表 已 經 審 計 完 畢。 審 計 師 已 經 對 本 行 2023 年 12 月 31 日 的 總 行 報 告 表 進 行 了 審 計。 審 計 師 已 經 對 本 行 2023 年 12 月 31 日 的 總 行 報 告 表 進 行 了 審 計。

本 行 2023 年 12 月 31 日 的 總 行 報 告 表 已 經 審 計 完 畢。 審 計 師 已 經 對 本 行 2023 年 12 月 31 日 的 總 行 報 告 表 進 行 了 審 計。 審 計 師 已 經 對 本 行 2023 年 12 月 31 日 的 總 行 報 告 表 進 行 了 審 計。

本 行 2023 年 12 月 31 日 的 總 行 報 告 表 已 經 審 計 完 畢。 審 計 師 已 經 對 本 行 2023 年 12 月 31 日 的 總 行 報 告 表 進 行 了 審 計。



---

# 臺灣省立美術館 關於 國立臺灣美術館 籌備處

本館為配合國家文化政策，特設國立臺灣美術館籌備處，負責籌備各項業務，並與各相關單位進行協調與合作。

本館籌備處之主要任務包括：蒐集、整理、保存、展示與研究各項文化資產，並透過各項展覽、教育、出版、數位化等活動，推廣與弘揚中華文化。

本館籌備處之組織架構如下：
 

- 館長：負責整體業務之規劃與執行。
- 副館長：協助館長處理各項業務。
- 秘書處：負責文書、人事、財務、行政等事務。
- 典藏組：負責各項文化資產之蒐集、整理、保存與展示。
- 展覽組：負責各項展覽之策劃、執行與推廣。
- 教育組：負責各項教育活動之策劃與執行。
- 出版組：負責各項出版品之策劃與執行。
- 數位化組：負責各項數位化工作之策劃與執行。