

የግንባታ ስራ ለማስፈጸም የሚያስፈልጉትን የገንዘብ ምንጭቶች ለማግኘት የሚያስፈልጉትን ስልጠናዎች ይግኙ

“የግንባታ ስራ ለማስፈጸም የሚያስፈልጉትን የገንዘብ ምንጭቶች ለማግኘት የሚያስፈልጉትን ስልጠናዎች ይግኙ - የግንባታ ስራ ለማስፈጸም የሚያስፈልጉትን የገንዘብ ምንጭቶች ለማግኘት የሚያስፈልጉትን ስልጠናዎች ይግኙ”

የግንባታ ስራ ለማስፈጸም የሚያስፈልጉትን የገንዘብ ምንጭቶች ለማግኘት የሚያስፈልጉትን ስልጠናዎች ይግኙ - የግንባታ ስራ ለማስፈጸም የሚያስፈልጉትን የገንዘብ ምንጭቶች ለማግኘት የሚያስፈልጉትን ስልጠናዎች ይግኙ

በግንባታ ስራ ለማስፈጸም የሚያስፈልጉትን የገንዘብ ምንጭቶች ለማግኘት የሚያስፈልጉትን ስልጠናዎች ይግኙ - የግንባታ ስራ ለማስፈጸም የሚያስፈልጉትን የገንዘብ ምንጭቶች ለማግኘት የሚያስፈልጉትን ስልጠናዎች ይግኙ

የግንባታ ስራ ለማስፈጸም የሚያስፈልጉትን የገንዘብ ምንጭቶች ለማግኘት የሚያስፈልጉትን ስልጠናዎች ይግኙ - የግንባታ ስራ ለማስፈጸም የሚያስፈልጉትን የገንዘብ ምንጭቶች ለማግኘት የሚያስፈልጉትን ስልጠናዎች ይግኙ

የግንባታ ስራ ለማስፈጸም የሚያስፈልጉትን የገንዘብ ምንጭቶች ለማግኘት የሚያስፈልጉትን ስልጠናዎች ይግኙ - የግንባታ ስራ ለማስፈጸም የሚያስፈልጉትን የገንዘብ ምንጭቶች ለማግኘት የሚያስፈልጉትን ስልጠናዎች ይግኙ

የግንባታ ስራ ለማስፈጸም የሚያስፈልጉትን የገንዘብ ምንጭቶች ለማግኘት የሚያስፈልጉትን ስልጠናዎች ይግኙ - የግንባታ ስራ ለማስፈጸም የሚያስፈልጉትን የገንዘብ ምንጭቶች ለማግኘት የሚያስፈልጉትን ስልጠናዎች ይግኙ



XXXXXXXXXX XXX, XXXXXXXXXXXXX X XXXXXXXXXXX XXX XXXX, XXXX XXXX

XXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXX XXXXXXXXXXX XXX XXXXXXXXXXX XXXX XXX XXX XXX XXXX
XXXX XXXXXXXXXXX XXX XXX XXX XXXX XXX XXXXXXXXXXX XXXX XXX XXX XXX XXXX XXXX
XXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX

XXXX XXXXXXXXXXX XXXX XXXX XXX XXX XXXXXXXXXXX XXXX XXXXXXXXXXXXXXX XXXX XXX
XX XXXX XXXX XXX XXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXX/XXX XXX XXXX XXX XXXX
XXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX X XXXXXXXXXXX XXXX XXXXXXXXXXX XXXX XXXX XXXX
X XX XXXXX XXX XXXXXXXXXXX XXXX XXXX XXXXXXXXXXX XXXX XXX XXXX XXXXXXXXXXX
XXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXXX XXX XXX XXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXX XXX XXXX XXXXXXXXXXX X XXXXX XXX XXXX XXXXXXXXXXX XXXX
XXXXXXXXXXX XXX XXXX XXXXXXXXXXX XXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXX XXXXX XXXX XXXXXXXXXXX XXXX XXXX XXX XXXXXXXXXXX XXXX XXXXXXXXXXX
XXX X XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXXXX

XXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXXX XXXX XXX XXXX XXX XXX XXXXX XXXXX XXX XXXX
XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXXXX XXX XXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXXX
X XXXXXXXXXXX XXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXXX XXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXX XXX
XXXX XXXXX XXX XXX XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX

XXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXX XXXXXXXXXXX XXX XXX XXXXXXXXXXX, XXX XXX XXXXX XXX XXXX
XXXXXXXXXXXXXXXX XXXX XXX XXXXXXXXXXX XXXXXXX XXXXXXX XXXXXXXXXXX XXX XXX XXX XXXXXXXXXXX
XXXX XXXXX XXXXXXX XXXXXXX XXX XXXXXXX X XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXX XXXXXXXXXXX
XXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXX XXXXX XXXX X XXXXXXXXXXX XXXXXXX XXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXX X XXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXX XXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXX

XXXXXXXX XXXX XXXXXXX XXXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX
X XXX XXX XXXXXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX (XXX)XXX XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXX XXXXX XXXXXXXXXXX

一、本會為辦理各項業務，特設秘書處，其組織如下：
秘書長：由本會理事會聘請之。
秘書：由秘書長聘請之。
副秘書：由秘書長聘請之。
秘書處設於本會辦事處內，其職掌如下：
（一）處理本會日常事務。
（二）整理本會文書。
（三）管理本會財產。
（四）編制本會預算及決算。
（五）辦理本會法律事務。
（六）其他本會理事會所屬事務。

二、秘書處之職權

秘書處之職權如下：
（一）處理本會日常事務。
（二）整理本會文書。
（三）管理本會財產。
（四）編制本會預算及決算。
（五）辦理本會法律事務。
（六）其他本會理事會所屬事務。

三、秘書處之組織

秘書處設秘書長一人，副秘書長一人，秘書若干人。

秘書長之職權如下：
（一）綜理秘書處一切事務。
（二）擬定秘書處組織規程及工作計畫。
（三）聘請及考核秘書處職員。
（四）編制秘書處預算及決算。
（五）辦理秘書處法律事務。
（六）其他本會理事會所屬事務。

副秘書長之職權如下：
（一）協助秘書長處理秘書處事務。
（二）秘書長不在時，代理秘書長職務。
（三）其他本會理事會所屬事務。

