

















በሰጠው መረጃ ላይ ለተመሰረተ በሆነ ሁኔታ ለሌሎች ሰጠው መረጃ ለማሳደግ ይችላል።

በሰጠው መረጃ ላይ ለተመሰረተ በሆነ ሁኔታ ለሌሎች ሰጠው መረጃ ለማሳደግ ይችላል። (የሰጠው መረጃ ለሌሎች ሰጠው መረጃ ለማሳደግ ይችላል።)

በሰጠው መረጃ ላይ ለተመሰረተ በሆነ ሁኔታ ለሌሎች ሰጠው መረጃ ለማሳደግ ይችላል። ለሌሎች ሰጠው መረጃ ለማሳደግ ይችላል።

በሰጠው መረጃ ላይ ለተመሰረተ በሆነ ሁኔታ ለሌሎች ሰጠው መረጃ ለማሳደግ ይችላል። ለሌሎች ሰጠው መረጃ ለማሳደግ ይችላል።

በሰጠው መረጃ ላይ ለተመሰረተ በሆነ ሁኔታ ለሌሎች ሰጠው መረጃ ለማሳደግ ይችላል። ለሌሎች ሰጠው መረጃ ለማሳደግ ይችላል።

በሰጠው መረጃ ላይ ለተመሰረተ በሆነ ሁኔታ ለሌሎች ሰጠው መረጃ ለማሳደግ ይችላል። ለሌሎች ሰጠው መረጃ ለማሳደግ ይችላል።



一、 關於本會之宗旨及業務範圍，業經本會會員大會決議，並經主管機關核准在案。本會之宗旨在於維護會員之合法權益，促進會員間之合作與交流，並提供必要之服務。本會之業務範圍包括：(一) 會員之招募與管理；(二) 會員之服務與諮詢；(三) 會員之培訓與教育；(四) 會員之權益維護；(五) 會員之合作與交流；(六) 會員之其他合法權益之維護。

二、 關於本會之組織架構，業經本會會員大會決議，並經主管機關核准在案。本會之組織架構包括：(一) 會員大會；(二) 理事會；(三) 監事會；(四) 秘書處；(五) 各專職部門。本會之組織架構應符合相關法律法規之規定，並應具備必要之專業能力。

三、 關於本會之財務管理，業經本會會員大會決議，並經主管機關核准在案。本會之財務管理應遵循以下原則：(一) 合法原則；(二) 透明原則；(三) 公正原則；(四) 效率原則。本會應定期向會員大會報告財務狀況，並應接受會員大會之監督。

四、 關於本會之風險管理，業經本會會員大會決議，並經主管機關核准在案。本會之風險管理應遵循以下原則：(一) 預防原則；(二) 控制原則；(三) 透明原則；(四) 效率原則。本會應定期進行風險評估，並應採取必要之風險控制措施。

五、 關於本會之法律事務，業經本會會員大會決議，並經主管機關核准在案。本會之法律事務應遵循以下原則：(一) 合法原則；(二) 透明原則；(三) 公正原則；(四) 效率原則。本會應定期向會員大會報告法律事務之處理情況，並應接受會員大會之監督。

六、 關於本會之其他事項，業經本會會員大會決議，並經主管機關核准在案。本會之其他事項包括：(一) 本會之章程；(二) 本會之組織規程；(三) 本會之財務管理制度；(四) 本會之風險管理制度；(五) 本會之法律事務管理制度。本會應定期向會員大會報告其他事項之處理情況，並應接受會員大會之監督。

