







XXXXXXXXXX XXX XXXX XXXXXXXXXXXX XXXXX X XXXXXX XX XXXXX XXXXXX XX XXXXX  
XXXX XXX XXXXXX XXX XXX

X XXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX X XXXXXXXXXXXX XXXXXX XXXXXX  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXX

XXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXX  
XXXXXXXXX XXXXXXX

XXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXXXX-XX XXXXXXXXXXX XXXX XXX  
XXXXXXXX XXXX XXX XXX XXXXXX X XXXXXX XXXXXX XXXXXX XXXXXX XXX XXXXXXX

XXXXXXXX XXXXXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX X XXX XXXXXX XXXXXX  
XXXXXXXX XXX XXXXXXXXXXX XXXXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXX XXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXXXXXX XXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX  
XXXXXXXXXX XXXXXX XXXXXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXX XXXXXXX XXX

XXXXXXXX XXXXXX XXXXXXXXXXX XXXXX XXXXXX XXXXX XXXXXXXXXXX, XXXX XXXXXX  
XXXXXXXX XXXXXX, XXXXXXXXXXX XXXXXX, XX X XXXXXX, XXXXXX XXXXXXXXXXX  
XXXXXXXX XXXXXX X XXXXXXXXXXX XXXXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXX

X XXX XX XXXXX XXXXXX X XX XXXXX XXXXXX XXXXXX XXXXXX XXXXXX XXX

XXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXX  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXX XXXXXXX XXXXXXX



一、 關於本會之宗旨、組織、章程、業務、經費、及其他重要事項，業經本會會員大會通過，並經主管機關核准在案。茲將本會之宗旨、組織、章程、業務、經費、及其他重要事項，分述如下：

## 一、 宗旨：本會以促進會員間之交流與合作，並為會員提供必要之服務為宗旨。

## 二、 組織：本會由會員大會、理事會、監事會、秘書處、及各項工作小組組成。

本會之組織架構如下：會員大會為本會之最高權力機關，由全體會員組成。理事會由會員大會選出，負責本會之日常運作。監事會由會員大會選出，負責監督理事會之工作。秘書處由理事會任命，負責本會之行政事務。各項工作小組由理事會任命，負責本會之各項業務。

本會之業務範圍包括：(一) 舉辦會員大會、理事會、監事會、及各項工作小組會議。(二) 辦理會員入會、退會、轉會、及會費徵收等事項。(三) 提供會員必要之服務，如資訊、諮詢、及培訓等。(四) 代表會員與主管機關及其他相關單位進行溝通與協調。(五) 辦理本會之其他重要事項。

本會之經費來源包括：(一) 會員會費。(二) 社會捐助。(三) 政府補助。(四) 其他合法收入。本會之經費使用應符合本會之宗旨及業務需要，並應接受會員大會及監事會之監督。本會之財務狀況應定期向會員大會報告。

本會之章程業經本會會員大會通過，並經主管機關核准在案。本會之業務範圍及經費來源，均符合相關法律法規之規定。本會將繼續秉承宗旨，為會員提供優質服務，並積極參與社會公益事業。







