

XXXXXXXXXX

XXXXXXXXXX

XXXXXXXXXX

XXXXXXXXXX XXXXXXXX

XXXXXXXXXX XXXXX XXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX
XXXXXXXXXX XXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXX

XXXXXXXXXX (XX XX) XXXXXXXX XXXXX X XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXX
XXXXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX (XX) XXXXXXXX XXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXX
XXXXXXXXXX XXXXX XXXXXXXX XXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX
XXXXXXXXXX

XXXXXXXXXX XXXXX XXX XXXXXXXX XXXXX XXXXX XXXXX XXX XXXXXXXX XXXXXXXX
XXXXX

XXXXXXXXXX XXXXXXXX XXXXX XXXXX, XXX XXX XXX XXX XXXXXXXX XXXXX XXXXXXXX
XXXXXXXXXX XXXXXXXX XXXXX X XXXXXXXX XXXXXXXX

XXXXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX, XXX XXXXXXXX XXXXXXXX XX XXXXXXXX
XXXX XXXXXXXX XXXXXXXX X XXX XXXXX XXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX
XXXXXXXXXX XXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXX XXXXXXXX XXX XXXXX

XXXXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXX XXXXXXXX XXX XXXXXXXX
XXXXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXX
XXXXXXXXXX XXXXXXXX

XXXXXXXXXXXX XXXXX, XXXXXXXXXX XXXXXXX XXXXXXX XXXXXXXXXX XX XXXXXXX
XXXXXXXXXX XXXXXXXXXX XXXXX XXXXXXXXXX XXX XXXXXXX XXXXXXXXXX XXXXXXX XXXXXXXXXX
XXXXXXXXXX XXXXX XXXXXXXXXX XXXXXXXXXX XXXXXXXXXX XXX XXXXXXXXXX XXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXX XXXXXXX XXX, XX XXX XXXXXXXXXX XXXXXXXXXX XXX XXX XXX XXX
XXXXXXXXXXXX XXX XXXXX XXXXXXXXXX XXXXXXXXXX X XXXXXXXXXX XXXXXXXXXX XXXXX
XXXXXXXX XXX XXXXXXXXXX XXXXXXX XXX XXXXXXXXXX XXXXX X XXXXXXXXXX XXXXX
XXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXX

XXXX XXXXX XXXXXXXXXX XXXXX XXXXX XXXXXXXXXX XXXXX XX XXXXXXXXXX X XXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXX XXXXXXXXXX XXXXXXX XXXXXXX XXXXXXXXXX XXXXX XXXXX XXXXX

一、本會為辦理各項業務，特設秘書處，其組織及職掌如下：
（一）秘書長一人，由本會董事會聘任之。
（二）秘書長之職掌：
1. 綜理秘書處一切事務。
2. 承辦董事會及本會之各項業務。
3. 管理本會之文書及檔案。
4. 處理本會之對外事務。
5. 指導及監督各分會之業務。
6. 其他董事會及本會所賦予之職責。

（三）秘書處設秘書若干人，由秘書長聘任之。
（四）秘書處設秘書室，由秘書長聘任之。

二、秘書處之組織及職掌

（一）秘書長一人，由本會董事會聘任之。
（二）秘書長之職掌：
1. 綜理秘書處一切事務。
2. 承辦董事會及本會之各項業務。
3. 管理本會之文書及檔案。
4. 處理本會之對外事務。
5. 指導及監督各分會之業務。
6. 其他董事會及本會所賦予之職責。

（三）秘書處設秘書若干人，由秘書長聘任之。
（四）秘書處設秘書室，由秘書長聘任之。

（五）秘書室之職掌：
1. 承辦秘書長及秘書之各項業務。
2. 管理本會之文書及檔案。
3. 處理本會之對外事務。
4. 指導及監督各分會之業務。
5. 其他秘書長及秘書所賦予之職責。

000000 000000000000 0000 000000 000000 000000000000 0000 0000

00000000 0 000000000000 000000000000 000000000000 000000000000 (00000000)
000: 00000000 0000000 0000, 00000000 000000 000000000000 0000 0000
0000, 000 000 0000 0000000 000000 0000000 000 00000000000, 0000 0
00000000000 00 000 00000000000000 00000000 00000000000 0000 0000 000
000000 0000000 00000000000000 00000000000 0000000000 000000000000
00000000 000000 000000000000 0000 000000 000000 000000 00000 000000 000
0000 000000 00000 0000000 00000 00000 00000 00000 00000 000000 000
000000 00000