

00 000000 000 00000 000000000000 000000 000 000 0000 0000
0000000 00000000 0000 0000 000000 000000 000000000 000000 000000

000000000000 0000000000 0000000000
000000000000-0

000000000 000 0 00000 0000 00000000 00 000000 0000000 00000000
00000000 0000000 0 00000 000000000 0000000
000000 00000 00000000 000000000 0000000 0000000 0 000000 0 000 0000
00000000 00000000 000000000 0000000 0 000000 000000000 0000000
0000000 0000000 000000 000000000 000 000000000 0000 000000000 00 000000
0000000000 000

000000 000000 000000000000 00000000000 (000) 0000000 00000000 0 000
000000 000000000000 00000000000 (000) 0000000 00000000 000000000
00000000 0000 000 00000000 000 0000
00000000000000000000 00 0000000000000 0000000 0000 00000000 00000000
0000000000 000 000000 00000000 000 0000000

0000 0000000000 000000 000000
0000000000000000 000000000000

000 00000000 00000 00000 000000000000 000 00000 000000 000000 00000 00
000000 00000 0000000 0000000000 00 000000 000000 00000 00000000 000000
0000000000000 000 0 00000 000000000 000000 00000 00000 000000 00000 000
00000 00000000000000

000000 0000000 000000000 00000 00000000 000 000000000000 000000

一、 總則
本辦法係依據《行政程序法》及《行政執行法》之規定，訂定之。
凡屬本機關所屬各級機關，均應遵守之。

二、 目的
為統一各級機關之行政程序，提高行政效率，保障人民權益，特訂定本辦法。
三、 適用範圍
本辦法適用於本機關所屬各級機關之行政程序。
四、 行政程序之原則
行政程序應遵守下列原則：
（一）公開透明原則：行政程序應公開透明，除法律另有規定外，應公開進行。
（二）公正公平原則：行政程序應公正公平，不得有偏私之虞。
（三）效率原則：行政程序應力求效率，不得延宕。
（四）便民原則：行政程序應力求便民，減少人民負擔。
（五）參與原則：行政程序應鼓勵人民參與，提高行政品質。
五、 行政程序之種類
行政程序分為下列二種：
（一）一般行政程序：指除本辦法另有規定外，所適用之行政程序。
（二）特別行政程序：指法律另有規定，所適用之行政程序。
六、 行政程序之進行
行政程序之進行，應依下列規定辦理：
（一）申請：人民向本機關申請行政程序，應填具申請書，並繳納規費。
（二）受理：本機關應於收到申請書後，儘速予以受理。
（三）通知：本機關應於受理申請後，通知申請人。
（四）聽證：本機關應於必要時，舉行聽證會，聽取當事人之意見。
（五）決定：本機關應於聽證會後，作出決定。
（六）執行：本機關應於作出決定後，依法執行。
七、 附則
本辦法自公布之日起施行。
本辦法所稱之「本機關」，指本機關所屬各級機關。

八、 其他
凡與本辦法有關之事項，應依本辦法之規定辦理。
九、 施行日期
本辦法自公布之日起施行。

一〇、 總則
本辦法係依據《行政程序法》及《行政執行法》之規定，訂定之。
凡屬本機關所屬各級機關，均應遵守之。

一一、 目的
為統一各級機關之行政程序，提高行政效率，保障人民權益，特訂定本辦法。

一二、 適用範圍
本辦法適用於本機關所屬各級機關之行政程序。

一三、 行政程序之原則
行政程序應遵守下列原則：
（一）公開透明原則：行政程序應公開透明，除法律另有規定外，應公開進行。
（二）公正公平原則：行政程序應公正公平，不得有偏私之虞。
（三）效率原則：行政程序應力求效率，不得延宕。
（四）便民原則：行政程序應力求便民，減少人民負擔。
（五）參與原則：行政程序應鼓勵人民參與，提高行政品質。

一四、 行政程序之種類
行政程序分為下列二種：
（一）一般行政程序：指除本辦法另有規定外，所適用之行政程序。
（二）特別行政程序：指法律另有規定，所適用之行政程序。

